

南京旅游职业学院

南旅院教〔2019〕12号

关于印发《南京旅游职业学院学生 毕业设计（论文）管理办法（试行）》的通知

各院（系）、各相关部门：

《南京旅游职业学院学生毕业设计（论文）管理办法（试行）》已经校长办公会审议通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

南京旅游职业学院

2019年6月19日

南京旅游职业学院

学生毕业设计（论文）管理办法（试行）

毕业设计（论文），是专业人才培养方案的重要组成部分，是课程教学、技能训练和创新创业相结合的综合性学习环节，是实现人才培养目标、锻炼学生工作能力、提高综合素质的重要手段。为进一步加强毕业设计（论文）环节的管理，全面提高毕业设计（论文）的质量，制定本办法。

一、毕业设计（论文）的目的与要求

毕业设计（论文）的质量，是学生毕业资格认定的重要依据，也是学院教育教学质量评价的重要内容，更是对学院人才培养效果的全面检验。

（一）毕业设计（论文）的目的

通过毕业设计（论文）的撰写，旨在培养学生提出问题、分析并解决问题的能力；培养学生选题、文献检索与阅读、开题、调查研究、信息技术应用以及论文撰写等能力；培养学生综合实践能力、创新与创业意识，以及实事求是、虚心好学、刻苦钻研、开拓进取的科学精神。

（二）毕业设计（论文）的要求

毕业设计（论文）要符合专业人才培养目标的要求。学生可结合专业特点，在体裁方面选择上体现多样性。可采取学术论文、案例分析、毕业设计、调研报告等形式进行。鼓励学生根据自身兴趣在教师的指导下创造性地开展毕业设计（论文）撰写工作。

二、毕业设计（论文）的管理职责

毕业设计（论文）工作在分管教学副院长领导下，由教务处、二级院（系）、教研室（专业教师教学创新团队）三级组织，负责管理、指导、检查、实施、考核、总结等。

（一）学院职责

教务处负责全院毕业设计（论文）的管理工作。主要职责是：

1. 制（修）订毕业设计（论文）工作的有关规范。
2. 协调学校各部门，为毕业设计（论文）工作的顺利进行提供保障。
3. 组织毕业设计（论文）工作的考核、总结、评估等。

（二）二级院（系）的职责

各二级院（系）是毕业设计（论文）工作的具体组织实施单位。主要职责是：

1. 根据学校的统一安排，布置毕业设计（论文）工作，沟通反馈相关情况。

2. 组建二级院（系）毕业设计（论文）工作组，由本二级院（系）负责人、教学副院长、教研室主任（专业教师教学创新团队负责人）、校外专家、教学秘书等人员组成。负责对进入毕业设计（论文）环节的学生及指导教师进行资格审查，并对毕业设计（论文）各环节进行督促和抽查；负责审定答辩工作组及各答辩小组人员名单；负责毕业设计（论文）成绩的审定。

3. 负责毕业设计（论文）各项资料的归档保管。

（三）教研室（专业教师教学创新团队）职责

教研室（专业教师教学创新团队）是直接组织和指导学生开展毕业设计（论文）工作的实施单位，其主要职责是：

1. 安排毕业设计（论文）指导教师，组织学生选题。

2. 组织实施：毕业设计（论文）任务书下达、开题报告提交、中期检查、反抄袭检测、毕业设计（论文）定稿、毕业设计（论文）答辩等工作，确保毕业设计（论文）的质量。

3. 检查、督促指导教师对学生毕业设计（论文）写作情况的指导情况。

4. 进行毕业设计（论文）各项资料规范化建设工作。

（四）指导教师职责

1. 拟定毕业设计（论文）选题，下达毕业设计（论文）任务书，制定指导方案。

2. 加强学术诚信教育。教育学生恪守学术诚信，及时纠正学术不端行为，必要时向学院申报取消学生毕业答辩资格。

3. 严格按照毕业设计（论文）的标准与要求，加强学生综合实践能力、主动创新精神以及独立思考与批判性思维能力的培养。

4. 确保对学生指导的次数与时间，及时检查工作进度与工作质量，定期向学院（系）汇报学生毕业设计（论文）写作工作的进展情况。

5. 辅导毕业设计（论文）写作，初核答辩资格，指导学生做

好毕业答辩的各项准备。

三、毕业设计（论文）的管理

毕业设计（论文）一般要经过：公布选题→下达任务书→提交开题报告→中期检查→毕业设计（论文）初稿指导→毕业设计（论文）反抄袭检测→毕业设计（论文）定稿→毕业设计（论文）评阅→毕业设计（论文）答辩→毕业设计（论文）成绩评定→毕业设计（论文）材料归档→总结评估等环节。

（一）毕业设计（论文）的选题

毕业设计（论文）选题是保证毕业设计（论文）效果，提高毕业设计（论文）质量的关键环节。应遵循：

1. 专业性。毕业设计（论文）选题要符合专业培养人才培养目标的要求，有助于学生在专业知识应用方面得到比较全面的综合训练。要有明确的针对性，切忌选题过于宏观或立意过高。

2. 创新性。毕业设计（论文）选题在难度适中的情况下，应尽可能反映本专业的新技术、新工艺、新模式，并力求有所创新。

3. 实践性。毕业设计（论文）选题应尽可能结合社会实践，体现专业发展以及经济、社会现实中的热点和难点问题。

4. 可行性。毕业设计（论文）选题应符合高职学生知识、能力、水平和工作条件的实际，保证学生在规定时间内通过努力能够完成任务。

5. 单一性。毕业设计（论文）选题原则上为一人一题。对由两人（最多为 5 人）合作完成的综合性论文，要注明第一作者，

明确每个学生必须独立完成任务，分别指导并进行成绩评定。

6. 多样性。毕业设计（论文）选题可选择的载体有：

（1）毕业设计。选题反映本专业生产经营管理的实际需要，有突出的实用价值，符合本专业人才培养目标的要求。

（2）学术论文。选题要体现对学生专业知识与专业技能综合运用和创新创业能力的培养，能对选题进行充分研究论证并在规定时间内完成。

（3）案例分析。选题所分析的案例，能够反映一种或者若干种专业问题，所作分析能够体现学生对于本专业实际问题的深度思考。

（4）调研报告。选题能反映一种或者若干种专业问题，能反映调研对象的实际状况和客观问题，结论具有一定的实践指导意义。

（二）毕业设计（论文）的管理

毕业设计（论文）工作，一般从第五学期开始，至第六学期结束。具体见下表所示：

表 南京旅游职业学院毕业设计（论文）工作安排

学期安排	周进度	工作内容
第五学期	第 1-7 周	1. 制定毕业设计（论文）工作计划 2. 为学生开设毕业设计（论文）辅导讲座 3. 选定毕业设计（论文）指导教师

学期安排	周进度	工作内容
		4. 毕业设计(论文)选题信息征集、审核与公布 5. 学生确定毕业设计(论文)选题
第五学期	第 8 周-11 周	1. 指导教师下发毕业设计(论文)任务书 2. 二级院(系)审核、公布任务书
第五学期	第 12 周-18 周	1. 学生开展调查分析、文献检索、方案设计 2. 学生提交毕业设计(论文)开题报告 3. 指导老师审阅开题报告 4. 二级院(系)审核开题报告
第六学期	第 1 周-8 周	1. 指导教师写作指导、填写指导记录 2. 学生完成毕业设计(论文)三次初稿并提交 3. 中期检查
第六学期	第 9 周-10 周	1. 毕业设计(论文)反抄袭检测(须提供知网检测报告) 2. 学生完成毕业设计(论文)定稿并提交

学期安排	周进度	工作内容
		3. 指导教师写出评语并评定成绩
第六学期	第 11 周-12 周	1. 组织毕业设计（论文）评阅工作 2. 评阅教师评阅论文并评定成绩
第六学期	第 13 周-16 周	1. 审核学生毕业设计（论文）答辩资格 2. 组成答辩工作组，确定学生答辩分组 3. 学生填写答辩申请表，提交毕业顶岗实习报告等材料（见毕业实习管理办法） 4. 组织毕业设计（论文）答辩工作 5. 填写答辩意见，评定答辩成绩
第六学期	第 17 周-18 周	1. 推荐校级优秀毕业设计（论文） 2. 整理并收存毕业设计（论文）档案

（三）毕业设计（论文）反抄袭检测

学校采用“中国知网”大学生论文抄袭检测系统，对所有毕业设计（论文）进行学术不端检测。

1. 学生应在充分自检的基础上，再用学校反抄袭软件进行检测。凡反抄袭软件检测不合格的毕业设计（论文），给予一次修改机会。经复检合格，方可进行毕业设计（论文）评阅环节。

2. 所有参与毕业答辩的论文的重复率必须低于 30%，申报校级优秀毕业设计（论文）的重复率必须控制在 15%以下。

（四）毕业设计（论文）评阅

1. 学生毕业设计（论文）必须由指导教师和一名评阅教师分别给出成绩。

2. 评阅教师由二级院（系）确定。评阅以交叉形式进行，指导教师不得对自己指导的学生进行评阅。评阅教师对毕业设计（论文）评阅后，以百分制形式给出评阅成绩并提交评价意见。

（五）毕业设计（论文）答辩

1. 各二级院（系）毕业设计（论文）工作组，根据指导教师和评阅教师的评定成绩，对学生的答辩资格进行审查、确定答辩学生名单和分组安排。以下情况之一的学生，不得参加答辩：

（1）未完成《任务书》工作量二分之一者。

（2）指导教师或评阅教师中一方未评定成绩者。

（3）指导教师或评阅教师给出的评定成绩有一方低于 60 分者。

（4）剽窃他人成果或直接抄袭他人成果者。

2. 答辩工作由各答辩小组完成。答辩小组由符合指导教师资格的人员组成，每组不得少于 3 人，另设答辩秘书 1 人。答辩小组的人员由二级院（系）确定，并报教务处审核备案。

3. 所有学生必须参加毕业设计（论文）的小组答辩。答辩一般包括：学生阐述、教师提问及学生回答。答辩小组根据学生毕

业设计（论文）完成情况及答辩情况，以百分制形式评定学生毕业设计（论文）答辩成绩并给出评语。小组答辩中有争议的毕业设计（论文）可由各二级院（系）毕业设计（论文）工作组主持进行争议答辩。

（六）毕业设计（论文）成绩评定

1. 毕业设计（论文）的总评成绩，由指导教师的指导成绩、评阅教师的评阅成绩、答辩小组的答辩成绩，按 5:2:3 的比例核定；总评成绩采用百分制计入学生成绩档案；各班级获得“优秀”（总评成绩 90 分以上）的比例不应超过 20%。

2. 各二级院（系）毕业设计（论文）工作小组，在班级优秀毕业设计（论文）中遴选推荐参加校级优秀毕业设计（论文）的评选，推荐比例不超过应届毕业生人数的 5%。

3. 教务处负责组织校级优秀毕业设计（论文）评审，奖项设置三个等级。其中，一等奖占推荐总数 10%，二等奖占 20%，三等奖占 30%。

（七）毕业设计（论文）档案材料

毕业设计（论文）的档案材料，包括：

1. 毕业设计（论文）任务书
2. 开题报告
3. 原创性声明
4. 中期检查表
5. 毕业设计（论文）定稿（含作品）

6. 指导记录表
7. 评阅记录表
8. 答辩记录表
9. 毕业设计（论文）成绩评定表
10. 知网查重检测表
11. 毕业顶岗实习报告
12. 顶岗实习成绩评定表
13. 校外指导老师身份证明等

毕业设计（论文）工作结束后，各项材料收存与保管，由各二级院(系)毕业设计（论文）工作小组组织完成。按一生一袋原则，将上述材料依次存入资料袋。

四、其他事项

1. 本办法自颁布之日起生效。
2. 本办法由教务处负责解释。

- 附件：
1. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）撰写规范
 2. 南京旅游职业学院学生毕业设计（论文）评分标准
 3. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）任务书
 4. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）开题报告
 5. 原创性声明
 6. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）中期检查表
 7. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）模板
 8. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）指导记录

9. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）评阅记录
10. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）答辩记录
11. 南京旅游职业学院毕业设计（论文）成绩评定表
12. 南京旅游职业学院毕业顶岗实习报告
13. 南京旅游职业学院毕业顶岗实习成绩鉴定表
14. 南京旅游职业学院 2020 届毕业设计（论文）选题
汇总表

附件 1

南京旅游职业学院毕业设计（论文）撰写规范

为进一步加强毕业设计（论文）的管理，提高毕业设计（论文）的质量，规范毕业设计（论文）的格式，特对学校毕业设计（论文）文稿的基本构成，提出以下规范性要求。

一、毕业设计（论文）的基本构成和要求

一篇完整的毕业设计（论文）通常由题目、摘要、关键词、目录、引言（前言）、正文、结论（结束语）、参考文献等几部分构成。

（一）题目

毕业设计（论文）的名称，要求概括、简洁、确切。题目中不得使用非规范的缩略词、符号、代号和公式。通常不用问话方式。标题的字数应适当，一般不超过 20 字。

（二）摘要

应简明扼要的叙述毕业设计（论文）研究工作的主要内容、方法、观点和成果。要求文字简练、准确（一般在论文完成后再写）。

中文摘要约 300 字左右；外文摘要不超过 250 个实词。

（三）关键词

关键词的个数为 3-8 个。关键词的排序，通常应按研究的对象、性质（问题）和采取的手段排序，而不应任意排列。关键词与关键词之间应以分号隔开。

(四) 目录

由毕业设计(论文)各部分内容的顺序号、名称和页码组成。用“……”联系名称和页码。

(五) 插图和附表清单(必要时)

(六) 符号、标志、缩略词、首字母缩写、单位、术语等汇集表(必要时)

(七) 引言(前言)

应说明毕业设计(论文)选题缘由、课题的目的和意义、对本课题国内外研究情况的评述、本课题要研究的主要问题及研究(设计)的思路、方法等等。

(八) 正文

毕业设计(论文)的正文,是作者对本课题研究内容全面详细的表述,是毕业设计(论文)的核心部分,它占全文的较大篇幅。正文内容要求客观真实,合乎逻辑,层次分明。

(九) 结论(结束语)

应对毕业设计(论文)的研究工作进行归纳和综合,得出准确、完整、精练的结论。如不可能导出结论,可进行必要的讨论,指出建议、研究设想、改进意见、待解决的问题等。

(十) 参考文献

参考文献是毕业设计(论文)不可缺少的组成部分,它反映毕业设计(论文)的取材来源、材料的广博程度及材料的可行程度。引用参考文献时,应注意写法的规范性。

二、毕业设计（论文）的打印格式与装订要求

（一）毕业设计（论文）的格式及有关要求

1. 毕业设计（论文）要求用 A4 纸打印。

2. 毕业设计（论文）字数一般为 6,000~10,000 字。

3. 计量单位，以国际单位制（SI）为基础；注释用页末注（即把注文放在加注处一页的下端）；公式、图表应按顺序编号，并与正文对应。

4. 图纸尺寸按国家标准（规范），图面整洁、布局合理、线条粗细均匀、圆弧连接光滑、尺寸规范、文字注释用工程字体书写，图表须按各专业有关标准和规范要求绘制，图表应标注名称。

5. 注释、参考文献的注引与参考文献格式

①注释：注释是对正文中某一特定内容的诠释和说明，用数字加圆圈标注如①②……，置于文后，标注文献类型。中文注释须依次标明序号（外加圆圈）、作者、书名、出版地、出版社、出版年份、页码；外文注释须依次标明序号（外加圆圈）、作者姓、作者名、书名、出版地、出版社、出版年份、页码。

②参考文献的注引：正文中，引用文献资料论述某个观点时，应在所引用段落或句子的右上角，用方括弧进行角注，并用阿拉伯数字注明资料的出处。参考文献置于注释之后，标注文献类型。正文中每应用一次文献资料，脚注时用 1, 2, 3……阿拉伯数字按先后次序分别排序。如：XXXX[1]；XXXX[2]；……。如引用两篇或两篇以上文献资料论述同一个观点时，应在所引用段落或句

子的右上角方括弧中用以下方法注明，如：XXXXXX[4，5]；XXXXXXXX[6～8]。正文中进行角注的数字序号应与文后参考文献中所列出的文献资料相对应。题目、摘要、关键词、目录等处不出现文献的角注。

③参考文献格式：中文参考文献须依次标明序号（外加方括号）、作者、书名、文献类型、出版地、出版社、出版年份；外文参考文献须依次标明序号（外加方括号）、作者姓、作者名、书名、文献类型、出版地、出版社、出版年份。既有中文文献又有外文文献的，请按中文在前、外文在后的顺序分别排列，并以第一作者姓氏的汉语拼音及外文字母为序。

6. 毕业设计（论文）正文中的任何部分，不得写到文稿纸边框以外，文稿纸不得随意接长或截短。汉字必须使用国家公布的规范字。

①页面设置：上 2.5cm，下 2.5cm，左 3cm，右 3cm；页眉 1.5cm，页脚 1.75cm。行距采用固定值 20 磅，标准字符间距。

②“题目”用小 2 号黑体字、居中；“摘要”用 3 号黑体字、空两格；摘要内容用小 4 号宋体字。“关键词”用 3 号黑体字、空两格；关键词内容用小 4 号宋体字，关键词之间用分号间隔。

③“目录”用小 2 号黑体字、居中；目录内容最少列出第一级标题和第二级标题；前者用 4 号黑体字，后者用 4 号宋体字，第三级标题用 4 号楷体字，居左顶格、单独占行，每一级标题后应标明起始页码。

④“正文”用小4号宋体字；“参考文献”用小4号黑体字，资料名称用5号宋体字；图表字号采用5号宋体字。

⑤公式应居中书写，公式的编号用圆括号括起放在公式右边行末，公式和编号之间不加虚线。

⑥表格应有自己的表序和表题，表序和表题应写在表格上方正中，表序后空一格书写表题。表格允许下页接写，表题可省略，表头应重复写，并在右上方写“续表××”。表题用5号黑体字，表格内容用5号宋体。表格位于正文中引用该表格字段的后面。

⑦插图必须精心制作，不得徒手画，照片图应清晰，线条要匀称，图面要整洁美观。每幅插图应有图序和图题，图序和图题应放在图位下方居中处。图题用5号黑体字，图内用5号宋体。插图位于正文中引用该插图字段的后面。

(二) 毕业设计（论文）的装订要求

毕业设计（论文）单独装订成册。毕业设计（论文）的内容及装订程序，依次为：

1. 封面

2. 中文摘要、关键词，

3. 英文摘要、关键词

4. 目录

5. 插图和附表清单（必要时）

6. 符号、标志、缩略词、首字母缩写、单位、术语等汇集表（必要时）

7. 引言（或前言）、正文、结论

8. 参考文献

9. 附录（必要时）

附件 2

南京旅游职业学院学生毕业设计（论文）评分标准

指标	评分要素及分值	评价内容
选题质量 (15)	1.1 选题方向和范围 (6 分)	符合本专业的培养目标, 满足主要就业岗位要求, 达到技术研究应用、实践能力培养和锻炼的目的。
	1.2 难易度 (4 分)	满足本专业培养方案中对素质、能力和知识结构的要求, 有一定难度, 工作量饱满。
	1.3 理论意义和实际应用价值 (5 分)	选题符合本专业的发展, 结合社会经济生产建设、管理、服务一线的实际需求, 具有一定的技术应用价值。
2.能力水平 (40)	2.1 调研与文献检索应用能力 (10 分)	根据课题研究问题实施有效调研, 能独立检索文献资料, 对调研与文献资料进行整理、分析、综合、归纳等, 并能对所研究问题的现状进行综述, 提出存在的问题或进一步改进的方向。
	2.2 综合运用知识能力 (10 分)	综合应用所学知识, 对课题所研究问题进行分析、论述, 研究目标明确, 内容具体, 且具有一定的深度。
	2.3 研究方法与手段 (5 分)	熟练运用本专业的研究方法、手段和工具开展课题的设计和实施工作。
	2.4 专业技能实践应用水平 (10 分)	论文或设计反映出已掌握较强的专业技能, 实践能力强、水平高。
	2.5 计算机及外语应用能力 (5 分)	熟练使用相关计算机软件, 完成课题所需的编程、建模、分析、撰写等工作; 外文摘要能概括论文的主要内容和观点, 语句通顺。
3.撰写与规范 (25)	3.1 内容与水平 (14 分)	概念清楚, 立论有据, 论据充分, 内容正确, 数据可靠, 分析深入, 结论可信。
	3.2 结构与写作 (7 分)	结构严谨, 层次清晰, 语言通顺, 能够完整地反映实际完成的工作。
	3.3 规范化程度 (4 分)	符合本校的毕业设计(论文)工作规范要求, 论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献均符合规范, 提交材料齐全。
4.创新与成果 (20)	4.1 创新性 (7 分)	1、论文: 基于选题的研究现状, 进行专业调研、分析与综合, 提出新问题, 解决问题的方法、手段、思路有一定的特色或新意, 结论有新见解。2、设计: 将专业知识、技能应用于工程问题的解决, 过程符合行业规范, 方法或思路有特色、有创新。
	4.2 成果与成效 (13 分)	1、论文: 有一定的学术价值或应用价值; 2、设计: 有实物作品; 或实际运行的系统; 或具有一定复杂度的原型系统; 3、成果已经得到应用或具有应用前景; 或有发表/录用的论文或已提交专利申请等。

附件 3

南京旅游职业学院毕业设计（论文）任务书

毕业设计（论文）题目：_____

系(院)：_____ 专业：_____ 学号：_____ 学生姓名：_____

指导教师姓名：_____ 下达任务日期：____年__月__日

任务起止日期：____年__月__日至____年__月__日

毕业设计（论文）的主要内容与要求：

（一）毕业设计（论文）主要内容

（二）毕业设计（论文）基本要求

1. 严格遵守《南京旅游职业学院毕业设计（论文）管理办法》的要求。
2. 深入实际调查研究的基础上，运用所学知识，能深入分析，并有独到见解；要在实事求是，观点明确、材料详实、结构合理严谨、语言通顺，参考文献规范且不少于 5 种。
3. 具有理论与现实意义，研究内容科学合理，研究计划方案可行；理论联系实际，对实际工作或学术研究有一定的现实意义；字数要求不少于 6000 字。
4. 严格遵守学术道德规范，不得抄袭、剽窃他人学术成果。

主要参考文献：

[1] 作者姓名，文献名，著作期刊名，出版时间，页码

进度安排

序号	毕业设计（论文）工作任务	日期（起止周数）
1	下达《任务书》	第五学期 1-4 周
2	调研、拟定提纲、完成《开题报告》	5 周-毕业实习前
3	完成初稿	毕业实习开始-第六学期第 2 周
4	中期检查	第六学期 3-10 周
5	完成定稿	第六学期 11-12 周
6	正式交稿、指导教师初评成绩	
7	答辩、成绩评定、归档	
任务下达人 (签字)		教研室主任(签字):
任务接受人 (签字)		年 月 日
		年 月 日

注：此任务书由指导教师填写，选题完成后下达给学生。

附件 4

南京旅游职业学院毕业设计（论文）开题报告

[illegible]

<p>(二) 难点:</p>
<p>毕业设计(论文)写作提纲</p>
<p>指导老师意见(对毕业设计(论文)深度、广度及工作量的意见)</p> <p>指导老师(签名):</p> <p>年 月 日</p>
<p>院(系)审查意见</p> <p>院(系)(盖章):</p> <p>年 月 日</p>

附件 5

原创性声明

本人郑重声明：所呈交的毕业设计（论文）是本人在指导教师的指导下独立进行研究与实践工作所取得的成果。毕业设计（论文）中有关资料和数据是实事求是的。除文中已经注明的引用内容外，本毕业设计（论文）不含任何其他个人或集体已经发表或撰写过的研究成果。对本文研究与实践所做出重要贡献的个人和集体，均已在文中以明确方式标明。

本人所完成毕业设计（论文）如有不实之处，本人愿意承担相关法律责任。

毕业设计（论文）作者签名：

日期： 年 月 日

附件 6

南京旅游职业学院毕业设计（论文）中期检查表

毕业设计（论文）题目：					
学生姓名	学号	系院、专业、年级	指导教师	职称	备注
					校内
					校外
计划完成时间：					
已完成的工作：					
未完成的工作：					
学生：_____					
年 月 日					
指导教师评议（指出优点和不足，如有其它建议，可另附页）					
指导教师：_____					
年 月 日					

附件 7



毕业设计（论文）

题目：

系（院）

专业班级

学号

学生姓名

指导教师

_____ 职 称 _____

指导教师

_____ 职 称 _____

年 月 日

题目(小二、黑体、加粗、居中)

摘 要:

字数 300 左右，小四、宋体、不加粗

关键词:

最少 5 个，分号隔开，小四、宋体、不加粗

TITLE(小二、Times New Roman、加粗、居中)

Abstract:

五号、Times New Roman、不加粗

Keywords:

分号隔开，五号、Times New Roman、不加粗

目 录（参考样式）

引言 (四号、黑体)	1
一、数据库概述 (四号、黑体)	2
(一) 数据库定义 (四号、宋体)	2
(二) 数据库系统 (四号、宋体)	3
二、关系数据库与 SQL 语言 (四号、黑体)	3
(一) 关系数据库 (四号、宋体)	4
(二) SQL 语言 (四号、宋体)	5
三、工资管理系统设计 (四号、黑体)	5
(一) 系统设计 (四号、宋体)	6
1. 系统功能分析 (四号、楷体)	6
2. 系统功能模块设计 (四号、楷体)	7
(二) 数据库的设计与实现 (四号、宋体)	8
1. 数据库的设计 (四号、楷体)	9
2. 数据库的实现 (四号、楷体)	10
(三) 系统功能模块设计 (四号、宋体)	11
1. 设计系统主界面 (四号、楷体)	12
2. 功能模块设计 (四号、楷体)	12
(四) 应用系统的主程序 (四号、宋体)	13
(五) 应用系统的编译与发布 (四号、宋体)	14
结论 (四号、黑体)	17
参考文献 (四号、黑体)	19

毕业设计（论文）标题(小二、黑体、加粗、居中)

(空 1 行)

正文：中文一律采用宋体、小四号、不加粗、行距为最小值 20 磅、首行缩进 2 个字符；

一级标题：用黑体、四号、加粗、段前 10 磅、段后 10 磅，行距为最小值 12 磅，空 2 格；

二级标题：用宋体、四号、加粗、段前 5 磅、段后 5 磅，行距为最小值 12 磅，空 2 格；

三级标题：用楷体、四号、加粗、段前 5 磅、段后 5 磅，行距为最小值 12 磅，空 2 格；

一、信息不对称问题（标题 1、黑体、四号、加粗、段前 5 磅、段后 5 磅、行距为最小值 12 磅，空 2 格）

（一）信息不对称的概念（标题 2、宋体、小四、加粗、段前 4 磅、段后 4 磅，行距为最小值 12 磅，空 2 格）

1. 逆向选择模型（标题 3、楷体、小四、加粗、段前 3 磅、段后 3 磅，行距为最小值 12 磅，空 2 格）

从非对称发生的时间上分，信息不对称发生在交易双方缔约之前的称之为事前信息不对称。研究事前当事人之间博弈的信息不对称的模型称为逆向选择模型；信息不对称发生在交易缔约之后称作事后非对称，研究事后非对称模型称为道德风险模型。研究事前信息不对称主要涉及如何降低交易成本，研究事后信息不对称主要涉及如何降低激励成本。

(空 2 行)

参考文献(小四号、黑体、加粗、居中)

[1]刘广珠.《高中生考试焦虑成因分析》.陕西师大学报(哲社版).1995.24(1):161-164.

[2]郑霖 柴宗新 郑远昌等.《四川省地理》.四川科学技术出版社.1994.108-111.

[3]夏敬华.《企业流程管理中的常见问题》.

<http://www.amteam.org/docs/bpwebsite.asp>.2003 年 5 月 20 日访问

[4][美]约瑟.H.多尔著,张林升等译.《教育新理念》教育科学出版社.1998.78.

[5]Jin Long,Lou Ying,Lin Zhenshan.Comparison of long-term forecasting of June-August rainfall over Changjiang-Huaihe valley.Adv Atmos Sci.1997.14(1):87-92.

以上参考文献具体内容全部采用五号、宋体、多倍行距 1.3、左对齐

附件 8

南京旅游职业学院毕业设计（论文）指导记录

指导教师姓名		职称		部门	
初稿指导记录					
	指导时间	年 月 日	指导教师签名		
二稿指导记录					
	指导时间	年 月 日	指导教师签名		
定稿意见记录					
	成绩（百分制）				
	定稿时间	年 月 日	指导教师签名		

附件 9

南京旅游职业学院毕业设计（论文）评阅记录

	评价要素与分值	评价内容	评 分				
			优秀	良好	中等	及格	差
评 阅 情 况	文献调研	能独立查阅文献； 有获取、加工各种信息及新知识能力。					
	实验方案设计能力	能周密、合理地设计实验方案					
	分析与解决问题能力	能运用所学知识技能去发现与解决实际问题。					
	工作量、工作态度	按期圆满完成规定任务，工作量饱满； 工作作风严谨务实。					
	设计(论文)质量	结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰； 格式符合学校要求。					
	设计(论文)成果	成果有一定应用价值。					
	动手能力	有较强的实际动手能力和计算机应用能力。					
	评阅意见： (选题意义，所用资料和数据可靠性；创新性成果及学术水平；写作规范化和逻辑性；存在的主要不足之处等。)						
	评阅教师评定成绩(百分制)：						
	评阅教师签名：		评阅日期	年 月 日			

附件 10

南京旅游职业学院毕业设计（论文）答辩记录

答辩时间	年 月 日		答辩地点	
学生姓名		学生班级	学生学号	
题 目			字 数	
指导教师 姓名			职 称	
指导教师 姓名			职 称	
答辩小组 成 员	姓 名	职 称	姓 名	职 称
答辩内容摘要： （阐述答辩小组提问及学生答辩情况）				
答辩小组意见 （选题意义，所用资料和数据可靠性；创新性成果及学术水平；写作规范化和逻辑性；存在的主要不足之处，答辩情况等。）				
成绩：		组长签名		年 月 日
答辩委员会意见：				
通过				
总评成绩：		系院盖章：		

附件 11

南京旅游职业学院毕业设计（论文）成绩评定表

学生姓名		学生班级		学生学号	
题 目					
指导教师 姓名		职称			
指导教师 姓名		职称			
毕业设计（论文）得分情况					
指导教师成绩(百分制)					
阅评教师评语及成绩(百分制)					
	成绩:		阅评教师姓名		
答辩评语及成绩(百分制)					
	成绩:		答辩组长姓名		
成绩合计(百分制) $\text{=指导教师成绩} \times 0.5 + \text{阅评教师成绩} \times 0.2 + \text{答辩成绩} \times 0.3$	院(系)盖章 年 月 日				



学生顶岗实习报告

系（院）	_____
专业班级	_____
学 号	_____
学生姓名	_____
实习单位	_____
实习时间	_____ 年 月 日至 _____ 年 月 日

南京旅游职业学院教务处制
年 月 日

毕业顶岗实习报告

(框架指南)

一、实习目的

二、实习时间

三、实习地点

四、实习单位和部门

五、实习期间主要工作

六、实习期间的主要收获与不足

附件 13

南京旅游职业学院毕业顶岗实习成绩鉴定表

院（系）：_____

姓 名				班 级				学 号			
实习单位											
实习部门				实习起止时间		年 月 日至		年 月 日			
实 习 单 位 鉴 定 意 见	评价内容	专业技能 (20 分)	守纪情况 (20 分)	适应能力 (20 分)	合作能力 (20 分)	工作态度 (20 分)					
	评分										
	总分										
	鉴定意见：										
	<div style="text-align: right;">鉴定部门签字（章）：</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>										
校 内 教 师 鉴 定 意 见	评价内容	实习过程记录及实习资料（50 分）				实习报告评分（50 分）					
	评分										
	总分										
	校内指导教师鉴定意见： <div style="text-align: right;">校内指导教师签字：</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>										
实 习 鉴 定 成 绩 总 评	评价内容	实习单位鉴定（70%）				校内教师鉴定（30%）					
	评分										
	总评成绩：					等第		优			

备注：顶岗实习成绩采用优、良、合格、不合格四级计分制。85 分及以上为优，70 至 84 分为良，60 至 69 为合格，60 分以下为不合格。

附件 14

南京旅游职业学院
2020 届毕业设计（论文）选题汇总表

院（系）签章：

班级：

专业：

学号	姓名	毕业设计（论文）题目	指导教师			课题类型	课题来源	备注	
			姓名	职称	学历				
		Xx 酒店经营状况调研及对策建议	XXX	副教授	研究生	应用研究	学生自拟		